



## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

**Proceso:** Sistema de Gestión Integrado

**Código:** AP-SGI-FO-01

**Versión:** 02

**Fecha emisión:** 01/04/2021

**No.** Página 1 de 11

|              |                         |                                      |
|--------------|-------------------------|--------------------------------------|
| <b>FECHA</b> | <b>VISITA/ACTIVIDAD</b> | Informe del programa de apoyo a PPI  |
| 07/05/2024   | <b>UBICACIÓN</b>        | <b>Agropalma de Inversiones S.A.</b> |

|   |  |
|---|--|
| <b>OBJETIVO</b>   | <p><input type="checkbox"/> Facilitar información respecto a los avances del programa de apoyo a PPI.</p>  |
| <b>DESCRIPCIÓN DE LA VISITA/ACTIVIDAD</b>                       | <p>Durante el mes de marzo y abril se han realizado las siguientes actividades en el programa de apoyo a PPI:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan de acción.</li><li>2. Socialización del programa de apoyo.</li><li>3. Conformación formal y legal del grupo.</li><li>4. Cotizaciones de georreferenciación y estudios para la etapa de elegibilidad del Estándar RSPO PPI.</li><li>5. Escuelas de campos.</li><li>6. Muestreo de suelo y foliar.</li><li>7. Otras actividades.</li></ol>   |
| <b>RESULTADOS DE LA VISITA/ACTIVIDAD (REGISTRO FOTOGRÁFICO)</b> | <p><b>Las actividades fueron desarrolladas de la siguiente manera:</b></p> <p><b>1. Plan de acción:</b></p> <p>El plan de acción se realizó, se aprobó y se actualizó con los siguientes departamentos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>A. Gerente General (Ing. Luis Falcón).</li><li>B. Departamento de Responsabilidad Social de AgroAmerica (Ing. Andrea Moreno).</li><li>C. Gerente de Producción (Rodolfo Bonifassi).</li><li>D. Departamento de Certificaciones: Jefe de Certificaciones (Richard Linares) y Asistente Técnico RSPO (Daniel Marquinez).</li><li>E. Departamento de Productores Independientes (Miguel Hernández).</li></ol> |



## **REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD**

## Proceso: Sistema de Gestión Integrado

**Código: AP-SGI-FO-01**

**Versión: 02**

**Fecha emisión: 01/04/2021**

No. Página 2 de 11

METAS 2024



Agropalma de Inversiones, S.A.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

Proceso: Sistema de Gestión Integrado

Código: AP-SGI-FO-01

Versión: 02

Fecha emisión: 01/04/2021

No. Página 3 de 11

| Meta 2   | Responsable  | Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024 Brindar asesoría técnica y legal a los pequeños productores para que formalicen sus condiciones laborales |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|--|--|--|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
|  |  | Enero  | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| Brindar capacitaciones a los pequeños productores en temática de formalidad laboral y presentarles las alternativas de formalización (Afiliación a la caja del seguro social, Cumplimiento del salario mínimo y Garantizar contrato laboral) | Miguel/Day si  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Evaluar el proceso de formalización laboral  | Miguel/Day si/Persona que firma contabilidad de asociación |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Acompañamiento en la definición de estrategias para el cumplimiento de temas sociales: no trabajo forzoso, No infantil, no discriminación, etc..   | Daniel Marquinez/ Daydi Hurtado                            |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan o estrategia para la implementación de temas de Salud y Seguridad   | Daniel Marquinez/ Julio Martinez                           |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan o estrategia para el almacén de agroquímicos y fertilizantes  | Daniel Marquinez/ Richard Linares                          |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Verificación de cumplimiento de requisitos de elegibilidad de los PPI para la certificación de grupo   | Daniel Marquinez/ Richard Linares                          |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Apoyo en la definición de infraestructura básica de los pequeños productores. - apoyo en la planeación y diseño de la infraestructura básica para almacenaje de agroquímicos y manejo de residuos, basado en los requisitos de RSPO.         | Daniel Marquinez/ Richard Linares                          |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Meta 3   | Responsable  | Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024 Brindar capacitaciones de formación a los pequeños productores en el marco del Programa de Apoyo.         |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|  |  | Enero  | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| Brindar capacitaciones sobre los estudios de AVC, HCS, LUCA, CLIP  | Richard/Consultor  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Brindar capacitaciones sobre buenas prácticas agrícolas  | Miguel/ Richard  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Brindar capacitaciones sobre sistema interno de control  | Richard/Consultor  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Brindar capacitaciones en formalización laboral  | Miguel/Day si  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Brindar capacitaciones en temas ambientales y de seguridad ocupacional   | Miguel/ Richard  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Socialización y capacitaciones a productores independientes (>50Ha)  | Miguel/ Richard  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Levantamiento de línea base de Productores Independientes  |  |  |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |

\*Las capacitaciones se pueden programar según vayan saliendo los estudios/planes. Definir un cronograma específico de capacitación.



Agropalma de Inversiones, S.A.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

Proceso: Sistema de Gestión Integrado

Código: AP-SGI-FO-01

Versión: 02

Fecha emisión: 01/04/2021

No. Página 4 de 11

### METAS 2025

| Meta 1  | Responsable              | Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025 Brindar asesoría técnica para la construcción de infraestructura en los pequeños productores asados a APALCERCHI |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|---|--------------------------|---|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
|   |                          | Enero   | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| Actividades   |                          |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Apoyar en la creación de diseños, planos y asesoría técnica para la infraestructura en las fincas de pequeños productores                         | Richard/Marquinez        |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Impartir las capacitaciones para la construcción/installación de camas biológicas, zonas de descontaminación, sistema sanitario y sistema séptico | Richard/Marquinez/Miguel |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Meta 2  | Responsable              | Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025 Apoyar en la elaboración de los planes de manejo de pequeños productores   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|   |                          | Enero   | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| Actividades   |                          |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan agronómico   | Miguel/Boni              |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de fertilización   | Miguel/Boni              |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de Manejo Integrado de Plagas/Pesticidas   | Miguel/Boni              |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de mantenimiento   | Miguel/Boni              |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de manejo de AVC   | Richard/Marquinez        |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de desechos sólidos  | Richard/Marquinez        |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de SSO   | Richard/Marquinez        |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Plan de remediación (depende resultados LUCA)   | Richard/Marquinez        |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| Inspección a pequeños productores por parte de Agropalma  |                          |   |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |

### 2. Socialización del programa de apoyo a PPI:

Reuniones con los diferentes departamentos para la socialización del programa de apoyo a PPI:

A. **Departamento de Responsabilidad Social de AgroAmerica:** El día 7 de marzo se realizó una reunión con la Gerente de Responsabilidad Social Corporativa Andrea Moreno, Richard Linares, Yanina Duff y mi Persona (Daniel).

Los acuerdos respecto al programa de apoyo que se llegaron fueron:

- Crear Logo para APALCERCHI:** Andrea Moreno coordinó con Susana Pérez (Gerente de Relaciones Públicas y Comunicación de AgroAmerica) y Richard Linares el logotipo de APALCERCHI y fue aprobado por los productores.



ASOCIACIÓN DE PALMICULTORES  
CERTIFICADOS DE CHIRIQUÍ

- Cear plantilla para la presentación:** Andrea, Susana y Daniel. La cual fue presentada a los productores el día 21 de marzo.
- Crear un personaje para las capacitaciones:** Andrea, Susana, Richard y Daniel. Estará listo para el mes de abril.

- B. Reunión con Dep. de Productores Independientes:** El día 11 de marzo realicé (Daniel) una reunión con el Ing. Miguel Hernandez y se llegó al siguiente acuerdo:
- Daniel: convocará a reunión a los productores socios fundadores para la socialización del programa de apoyo a PPI.
  - Miguel: Convocará a reunión a los productores de igual o menor a 50 has de la base de suministro de Agropalma.

Dicha reunión quedó por escrito en un correo electrónico a las partes interesadas.

- C. Reunión con Gerente de Producción:** el día 18 de marzo se realizó una reunión con los Ing. Rodolfo Bonifassi, Richard Linares, Miguel Hernández y Daniel Marquinez para tomar decisiones de lo que se le va a decir a los productores en la socialización del programa de apoyo de PPI. Se llegaron a los siguientes acuerdos:

- Actualización del plan de trabajo a PPI:** se revisaron todas las actividades del plan de acción.
- Presentación a los PPI:** se acordó los temas que se le iban a presentar a los PPI.
- Cotizar los estudios y georreferenciación de las fincas:** Se llegó al acuerdo que Daniel va a cotizar los estudios y la georreferenciación de las fincas cuando Miguel entregue la cantidad de Has total y Has en palma de los productores para poder cotizar.
- Apoyo en capacitaciones:** se acordó que los días que tocará escuela de campo se va a apoyar con personal del Dep. Agrícola para dar capacitaciones.
- Muestreo de suelo y foliar:** Se acordó apoyo con personal de Agropalma para sacar las muestras a los productores.
- Apoyo en la confección del manual BPA y Libro de campo:** El Dep. Agrícola nos ayudará a confeccionar estos documentos.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

**Proceso:** Sistema de Gestión Integrado

**Código:** AP-SGI-FO-01

**Versión:** 02

**Fecha emisión:** 01/04/2021

**No.** Página 6 de 11

**Presentación del programa de apoyo a PPI:** las actividades se desarrollaron de la siguiente manera:

- Nota de invitación:** Se envió una nota de invitación a los productores firmada por el Ing. Bonifassi de manera digital.
- Exposición del programa de apoyo:** se hizo la presentación y se coordinó la forma en que se iba a dar la presentación (moderadora Yanina) y el orden en que las personas iban a exponer.
- Brindis:** se coordinó con la Lic. Daisy Hurtado el menú y la cantidad de refrigerios que se iba a entregar y fue aprobado por el Ing. Bonifassi.
- Evidencias fotográficas de la presentación del programa de apoyo a PPI:**



Con una base de suministro de 33 PPI, Aceptaron ingresar al programa de apoyo PPI 22 productores.

### **3. Conformación formal y legal del grupo.**

Se creó una Asociación sin fines de lucro cuyo nombre es Asociación de Palmicultores Certificados de Chiriquí (APALCERCHI), que cuenta con 15 productores socios fundadores (Se retiró Baldomero Cedeño quedando 14 productores socios fundadores).

Se protocoliza la personería jurídica, estatutos y otros documentos de la asociación de Palmicultores Certificados de Chiriquí el 24 de enero de 2024, Escritura No. 445. La fecha de inscripción en el registro público fue el lunes, 18 de marzo de 2024.

### **4. Cotizaciones de georreferenciación y estudios para la etapa de elegibilidad del Estándar RSPO PPI.**



Agropalma de Inversiones, S.A.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

**Proceso:** Sistema de Gestión Integrado

**Código:** AP-SGI-FO-01

**Versión:** 02

**Fecha emisión:** 01/04/2021

**No.** Página 7 de 11

**A. Georreferenciación:** Cantidad de has totales 505.68, Total de la cotización \$9090.00

SERVICIO DE PLANIMETRÍA Y CARTOGRAFÍA DIGITAL - según los requerimientos del programa ROUNDTABLE ON SUSTAINABLE PALMOIL (RSPO)

Incluye:

- Levantamiento de planimetría perimetral e interna de todos los atributos físicos de los predios del proyecto (según los requerimientos de la RSPO).
- Digitalización de nubes de puntos, corrección diferencial post proceso (PPK), generación de archivos KML/KMZ de cada predio.
- Tramitación y digitalización de planos catastrales de cada predio; creación de archivos de polígonos en formato DWG.
- Tramitación y obtención del certificado de registro público de cada predio (si tiene título de propiedad).
- Generación de mapas de zonificación con distribución interna de cada predio; se entregará soporte en papel (planos) y digital de cada predio.
- Entrega de memoria técnica final con todos los productos generados al cliente.

### **B. Estudios para la etapa de elegibilidad del Estándar para PPI.**

El Desarrollo de los productos tiene un valor de USD\$ 3500 (Tres mil quinientos dólares americanos) sin impuestos incluidos.

Se presenta la propuesta técnico-económica para el apoyo para la generación de evidencias para el proceso de membresía de RSPO en lo referente al Análisis de Cambio de Uso de Suelo (LUCA), la elaboración de la evaluación de altos valores de conservación inicial para el proceso de membresía del grupo de pequeños productores.

#### **Alcance**

Para el grupo de 22 pequeños productores:

- Acompañar la presentación de la información de los polígonos de los lotes y las plantaciones de palma de aceite para el proceso de membresía y para el desarrollo del Análisis de Cambio de Uso del Suelo (LUCA) por parte de RSPO.
- Realizar reporte del AVC simplificado de acuerdo con las guías de RSPO y la plantilla offline.
- Consolidar la información cartográfica de cada productor frente a las áreas de AVC, sus zonas de manejo, así como las zonas de amortiguamiento ribereñas con el fin de facilitar el seguimiento espacial de las implementaciones por parte de los pequeños productores.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

**Proceso:** Sistema de Gestión Integrado

**Código:** AP-SGI-FO-01

**Versión:** 02

**Fecha emisión:** 01/04/2021

**No.** Página 8 de 11

### 5. Escuelas de campos

En la socialización del programa de apoyo a PPI se explicó la metodología de las escuelas de campo y se les entregó el siguiente cronograma de capacitaciones:

#### CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES PARA PEQUEÑOS PRODCTORES INDEPENDIENTES

| ITEMS | TEMA  | CLASIFICACIÓN          | MAR                           | ABR | May                           | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|-------|---|------------------------|-------------------------------|-----|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1     | Muestreo de suelo y foliar                            | Dep. Agrícola          | Grupo 1<br>Grupo 2<br>Grupo 3 |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 2     | Conteo de racimos vedes (BBC)                         | Dep. Agrícola          |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 3     | Botiquín de primeros auxilios                         | SSO                    |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 4     | Estándar RSPO para PPI                                | Asistente Técnico RSPO |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 5     | Buenas Prácticas Agrícolas                            | Dep. Agrícola          |                               |     | Grupo 1<br>Grupo 2<br>Grupo 3 |     |     |     |     |     |     |     |
| 6     | Fertilización   | Dep. Agrícola          |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 7     | Recursos Hídricos                                     | Gestor de Grupo        |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 8     | Sistema Interno de Control                            | Gestor de Grupo        |                               |     | Grupo 1<br>Grupo 2<br>Grupo 3 |     |     |     |     |     |     |     |
| 9     | Libro de campo  | Dep. Agrícola          |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 10    | Manejo seguro de agroquímicos                         | MIDA                   |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 11    | Cosecha   | Dep. Agrícola          |                               |     | Grupo 1<br>Grupo 2<br>Grupo 3 |     |     |     |     |     |     |     |
| 12    | Reserva riparias                                      | Gestor de Grupo        |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 13    | Uso correcto del EPP herramientas y riesgos laborales | SSO                    |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 14    | Formalización laboral                                 | Gestor de Grupo        |                               |     | Grupo 1<br>Grupo 2<br>Grupo 3 |     |     |     |     |     |     |     |
| 15    | Gestión Integral de residuos sólidos                  | Gestor de Grupo        |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 16    | Manejo y organización de la asociación                | MIDA                   |                               |     |                               |     |     |     |     |     |     |     |
| 17    | Manejo seguro de agroquímicos                         | Gestor de Grupo        |                               |     | Grupo 1 Grupo 2 Grupo 3       |     |     |     |     |     |     |     |
|       |   |                        |                               |     | Grupo 1 Grupo 2 Grupo 3       |     |     |     |     |     |     |     |

Y se dividió en los siguientes grupos:

| GRUPO 1                  | GRUPO 2                    | GRUPO 3          |
|--------------------------|----------------------------|------------------|
| Limones, Barú            | Nuevo México, Alanje       | Las Lomas, David |
| Baco, Barú               | Limones de Alanje, Alanje  | Gualaca, Gualaca |
| Progreso, Barú           | Bugaba, Bugaba             | Dolega, David    |
| Rodolfo Aguilar D., Barú | Santa Marta, Bugaba        |                  |
| Rio Sereno, Renacimiento | Aserrio de Gariche, Bugaba |                  |
| Puerto Armuelles, Barú   | Santo Domingo, Bugaba      |                  |
|                          | Santo Tomas, Alanje        |                  |
|                          | Divala, Alanje             |                  |



Agropalma de Inversiones, S.A.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

**Proceso:** Sistema de Gestión Integrado

**Código:** AP-SGI-FO-01

**Versión:** 02

**Fecha emisión:** 01/04/2021

**No.** Página 9 de 11

### En las escuelas de campo se han realizado los siguientes temas:

- Muestreo de Suelo y Foliar, dictado por el Ing. Isaac Cedeño
- Conteo de Racimos Negros (BBC), dictado por el Ing. Isaac Cedeño
- Botiquín de Primeros Auxilios, dictado por Lic. Julio Martínez
- Estándar RSPO para PPI, dictado por Ing. Daniel Marquínez

**Primera escuela de campo:** El día viernes 12 de abril de 2024 fue dictada en el Asentamiento Campesino Siempre Adelante en Las Lomas de David, con una asistencia completa de 7 productores correspondiente al grupo 3, y 8 productores correspondiente al Asentamiento Campesino.

**Segunda escuela de campo:** El día viernes 19 de abril de 2024 fue dictada en La finca Francisco Sandía en Limones de Alanje, con una asistencia de 6 productores correspondiente al Grupo 2.

Vale destacar que todos los productores cuentan con material de apoyo físico y virtual. En la parte práctica en el área de campo nos apoyó el Sr. Joel Villarreal, Supervisor del Departamento de Fito Sanidad.

Cada tema tuvo una duración de 1 hora y media a 2 horas, la capacitación inicio a la 9:00 am y finalizó a las 2:00 pm, incluyendo la parte práctica.

**Tercera escuela de campo:** El día viernes 26 de abril será la próxima escuela de campo y será dictada en Finca de Idalia Vega en Quebrada de Arena, Progreso.

### **6. Muestreo de suelo y foliar:**

Se coordinó con el Ing. Rodolfo Bonifassi la metodología que se iba a utilizar para el muestreo de suelo y foliar y un técnico para organización de los lotes de los productores (Joel Villarreal).

Actualmente, se han visitado 20 productores y las actividades realizadas son:

- Organización de los lotes.
- Capacitación de muestreo de suelo y foliar.
- Capacitación en realizar censo de palma.
- Marcación de líneas LSU (colocar letras A).
- Extraer muestras de suelo y foliar. (ya se tomaron muestras a 11 productores y 2 productores se capacitaron para que ellos entreguen sus muestras).
- Tomar coordenadas.
- Recomendaciones técnicas por parte del técnico agronómico.
- Llevar registros de asistencia y reporte de visitas.

### **7. Otras actividades:**

- Coordinación de escuelas de campo: agendar con productores el lugar, con el Gerente los Coffe break, logísticas de realizar la escuela de campo, presentaciones, entre otras.
- Coordinación de muestreos de suelo y foliar: agendar con productores fechas, organizar formatos, personal, herramientas, organización de lotes, entre otras cosas.



Agropalma de Inversiones, S.A.

## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

**Proceso:** Sistema de Gestión Integrado

**Código:** AP-SGI-FO-01

**Versión:** 02

**Fecha emisión:** 01/04/2021

**No.** Página 10 de 11

- Rotulado, secado y molido de muestras: Colocar muestra foliar en cámara de calor y rotularlas, moler, lavar bolsas para colocar muestras de suelo y rolearlas y pasarlas por la malla.
- Hacer informes del proyecto.
- Recolectar documentación legal de los predios y tomar las coordenadas.
- Coordinar con junta directiva reunión mensual para preparar la asamblea general.
- Llevar matriz de consolidación de residuos de Agropalma.
- Llevar matriz de consumo de diésel de transportistas de Agropalma.
- Trabajar en declaración de pequeños productores.
- Trabajar en presupuesto de APALCERCHI – AGROPALMA para la etapa de elegibilidad.
- Hacer presentaciones para próximas escuelas de campo.
- Revisar trazabilidad de agroquímicos con supervisores.

### **ASPECTOS POSITIVOS**

- Muy buena participación y motivación por la mayoría de los productores.
- Gran apoyo del Ing. Rodolfo Bonifassi con el apoyo de Isaac Cedeño y Joel Villareal en la parte agronómica.
- Gran apoyo del Dep. Agrícola.
- Gran apoyo de Janinna Duff en las escuelas de campo y levantamiento de ficha técnica.
- Gran apoyo de los productores que han brindado el lugar para las escuelas de campo.
- Disposición de la mayoría de los productores en cumplir con los compromisos durante la primera visita.

### **ASPECTOS NEGATIVOS**

- 4 productores que no tienen suficiente tiempo para dedicarle al programa (Pablo Vargas en política, Erim Caballero en la Universidad, Buenaventura Caballero y Moisés Andrew no responde las llamadas).
- Retiro de un productor socio fundador (Baldomero Cedeño alega mal servicio en descarga en tiempos anteriores).
- No existe apoyo por parte del Ing. Miguel en la parte agronómica.

### **ACCIONES CORRECTIVAS/PREVENTIVAS Y DE MEJORA**

Pendiente el libro de campo y manual de buenas prácticas agrícolas.

Pendiente la asamblea para: incluir productores nuevos, reglamento interno, declaración de PPI firmada y confirmar gestor de grupo.



## REPORTE DE VISITA A CAMPO/ACTIVIDAD

|  |                                  |                            |
|--|----------------------------------|----------------------------|
| <b>Proceso:</b> Sistema de Gestión Integrado | <b>Código:</b> AP-SGI-FO-01      |                            |
| <b>Versión:</b> 02                           | <b>Fecha emisión:</b> 01/04/2021 | <b>No.</b> Página 11 de 11 |

Pendiente fechas para empezar la georreferenciación de los predios.